



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ**

ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ

Αριθμ.Πρωτ.:20505-18/11/2024

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Διακήρυξη δημοπρασίας για την εξεύρεση και μίσθωση ακινήτου για χώρο στάθμευσης στην Αλυκή της Δημοτικής Κοινότητας Αγκαιριάς του Δήμου Πάρου.

Ο Δήμαρχος Πάρου

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την υπ' αριθμ. 120/2024 και αρ. πρωτ. 7654/30-04-2024 (Α.Δ.Α.: ΨΦΠ1ΩΞΓ-ΛΩΤ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου με θέμα: «Λήψη απόφασης για την προκήρυξη δημόσιας μειοδοτικής δημοπρασίας για την εξεύρεση και μίσθωση ακινήτου για χώρο στάθμευσης στην Αλυκή της Δημοτικής Κοινότητας Αγκαιριάς και ορισμός επιτροπής καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων».
- 2) Την υπ' αριθμ 422/2024 και αρ. πρωτ. 7780/01-05-2024 (ΑΔΑ: 9Λ9ΜΩΞΓ-Π3Τ) απόφαση Δημάρχου Πάρου με θέμα: «Συγκρότηση επιτροπής εκτίμησης και ελέγχου καταλληλότητας για την μίσθωση ακινήτου ως χώρου στάθμευσης οχημάτων στην Αλυκή της Δημοτικής Κοινότητας Αγκαιριάς του Δήμου Πάρου».
- 3) Την υπ' αριθμ 74/2024 και αρ. πρωτ. 1528/29-01-2024 (ΑΔΑ: 6ΨΛΗΩΞΓ-8ΛΗ) απόφαση Δημάρχου Πάρου με θέμα «Συγκρότηση επιτροπής παράδοσης - παραλαβής ακινήτων Δήμου Πάρου».
- 4) Την υπ' αριθμ. 21/2024 και με αρ. πρωτ. 1378/26-01-2024 (Α.Δ.Α.: 9Κ8ΔΩΞΓ-76Η) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 177/2024 και με αρ. πρωτ. 11744/28-06-2024 (Α.Δ.Α.: 6ΕΖΤΩΞΓ-Ο6Κ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου, με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή δημοπρασιών για τη μίσθωση και εκμίσθωση ακινήτων.
- 5) Την με αρ. πρωτ. 10038/04-06-2024 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών και Αποθηκών, της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων και Υπηρεσιών του Δήμου Πάρου, για έκδοση απόφασης πολυετούς ανάληψης υποχρέωσης για τη μίσθωση ακινήτου για χώρο στάθμευσης στην Αλυκή της Δημοτικής Κοινότητας Αγκαιριάς του Δήμου Πάρου.
- 6) Την υπ' αριθμ. 559/2024 και αρ. πρωτ. 10043/04-06-2024 (Α.Δ.Α.: 6ΧΔ7ΩΞΓ-ΣΓΕ) απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης πραγματοποίησης πολυετούς δαπάνης και διάθεσης ισόποσων πιστώσεων σε βάρος του Κ.Α. 70-6231 με τίτλο: «Μισθώματα εδαφικών εκτάσεων γαιών» του προϋπολογισμού εξόδων του οικονομικού έτους 2024.
- 7) Την υπ' αριθμ. Α-755/05-06-2024 (Α.Δ.Α.: 9ΗΩΖΩΞΓ-ΔΙΧ) Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης του Δημάρχου Πάρου.
- 8) Την υπ' αριθμ. 150/2024 και αρ. πρωτ. 11154/19-06-2024 (Α.Δ.Α.: ΨΕΞΦΩΞΓ-ΡΙΘ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας.

- 9) Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων », όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 10) Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 11) Τις διατάξεις του Προεδρικού Διατάγματος 270/1981 (ΦΕΚ 77/Α'/30-3-1981) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».

προκηρύσσει:

τη δημόσια, μειοδοτική, φανερή και προφορική δημοπρασία για την εξεύρεση και μίσθωση ακινήτου για χώρο στάθμευσης **στην Αλυκή της Δημοτικής Κοινότητας Αγκαιριάς του Δήμου Πάρου**, εκτάσεως από **2.000** έως **6.000 τ.μ.** με χρονική διάρκεια μίσθωσης έως δώδεκα (12) έτη.

Άρθρο 1. Η δημοπρασία θα είναι δημόσια μειοδοτική, φανερή και προφορική και θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981.

Α. Διακήρυξη Εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται στο Δημοτικό Κατάστημα στην Παροικία, στην υπηρεσία Πρωτοκόλλου, σε σφραγισμένο φάκελο με την επωνυμία του διαγωνιζομένου και τα στοιχεία της Διακήρυξης (τίτλο, αριθμό πρωτοκόλλου). Η προθεσμία υποβολής των προτάσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος ορίζεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας (20) είκοσι ημερών. Για την έναρξη της εντός εικοσαήμερης προθεσμίας υποβολής των προσφορών λαμβάνεται υπ' όψιν η τελευταία δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης.

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης υποβολής των προσφορών ορίζεται η 12/12/2024, ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:00.

Ο φάκελος προσφοράς ενδιαφέροντος, επί ποινή αποκλεισμού, κατά την πρώτη φάση της δημοπρασίας θα περιλαμβάνει:

1. Αίτηση συμμετοχής στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου ακινήτου, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου.
2. Δημοτική και φορολογική ενημερότητα.
3. Τίτλους ιδιοκτησίας με πιστοποιητικά μεταγραφής αυτών και αντίγραφο του Ε9.
4. Πρόσφατο πιστοποιητικό βαρών του ακινήτου από οικείο υποθηκοφυλακείο ή βεβαίωση βαρών από δικηγόρο.
5. Τοπογραφικό διάγραμμα οικοπέδου.
6. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.
7. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/86 με το περιεχόμενο της οποίας θα βεβαιώνεται ότι δεν υπάρχει νομικό κώλυμα για την εκμίσθωση του προσφερόμενου ακινήτου καθώς και ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει γνώση των όρων της δημοπρασίας και τους αποδέχεται πλήρως.
8. Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι εταιρεία, θα πρέπει να υποβάλει επιπλέον τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα που απαιτούνται ανά περίπτωση (Ασφαλιστική ενημερότητα), καθώς και τα απαραίτητα έγγραφα που καθορίζουν τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό για λογαριασμό της εταιρείας και να υπογραφούν τα πρακτικά και τη σύμβαση.

Β. Διενέργεια δημοπρασίας

Η Επιτροπή Εκτίμησης και Έλεγχου Καταλληλότητας (αρθ. 7 του ΠΔ 270/81) των προσφερόμενων ακινήτων, η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμό 120/2024 και αρ. πρωτ. 7654/30-04-2024 (Α.Δ.Α.: ΨΦΠ1ΩΞΓ-ΛΩΤ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου, σε συνδυασμό με την υπ' αριθμό 422/2024 και αρ. πρωτ. 7780/01-05-2024 (ΑΔΑ: 9Λ9ΜΩΞΓ-Π3Τ) απόφαση Δημάρχου Πάρου, θα παραλάβει τις αιτήσεις συμμετοχής και μετά από επιτόπια έρευνα κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων και περί της πληρότητας αυτών όσον αφορά τους όρους της οικείας διακήρυξης. Συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Στην περίπτωση αποκλεισμού ενός ακινήτου, οι λόγοι αιτιολογούνται επαρκώς.

Η επιτροπή δημοπρασιών για την μίσθωση και την εκμίσθωση ακινήτων - όπως αυτή συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 21/2024 και με αρ. πρωτ. 1378/26-01-2024 (Α.Δ.Α.: 9Κ8ΔΩΞΓ-76Η) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 177/2024 και με αρ. πρωτ. 11744/28-06-2024 (Α.Δ.Α.: 6ΕΖΤΩΞΓ-Ο6Κ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου θα διεξάγει τη δημοπρασία, σε ημέρα και ώρα που θα ορίσει ο Δήμαρχος καλώντας να λάβουν μέρος σε αυτή μόνο εκείνοι, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα (αρ.3 και παρ.4 του αρ.5 του ΠΔ 270/1981).

Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από την επιτροπή και το μειοδότη.

Άρθρο 2. Το προς μίσθωση ακίνητο πρέπει να έχει εύκολη οδική πρόσβαση σε κύριο οδικό δίκτυο, η θέση και μορφή του να το καθορίζουν κατάλληλα για χώρο για τον οποίο μισθώθηκε και με δεδομένο ότι θα εξασφαλίζονται οι νόμιμοι όροι και προδιαγραφές.

Άρθρο 3. Ημερομηνία έναρξης της μίσθωσης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 4. Το μίσθωμα θα καταβάλλεται ανά δεδουλευμένο τρίμηνο, στο τέλος κάθε τριμήνου, στον τραπεζικό λογαριασμό της τράπεζας που θα υποδείξει ο εκμισθωτής μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

Άρθρο 5. Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει αυτό στην επιτροπή της δημοπρασίας πριν την έναρξη του διαγωνισμού και να καταθέσει νόμιμο πληρεξούσιο για το σκοπό αυτό.

Άρθρο 6. Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για τον μειοδότη, η υποχρέωση αυτή δε, μεταβαίνει αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο.

Άρθρο 7. Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα αποζημίωσης από τη μη έγκριση των πρακτικών δημοπρασίας από τη Δημοτική Επιτροπή.

Άρθρο 8. Ο τελευταίος μειοδότης του ακινήτου υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Διαφορετικά ενεργείται αναπλειστηριασμός εις βάρος του, σε περίπτωση επί έλαττον διαφοράς του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά. Ο εκμισθωτής (τελευταίος μειοδότης) του ακινήτου παραλαμβάνει το υπογεγραμμένο συμφωνητικό και μέχρι τη λήξη του επόμενου μήνα - από την ημερομηνία της υπογραφής του - προσκομίζει απόδειξη υποβολής δήλωσης πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης ακίνητης περιουσίας της Γενικής Γραμματείας Δημόσιων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών.

Άρθρο 9. Το προσφερόμενο ακίνητο παραδίδεται προς χρήση, από την υπογραφή της σύμβασης (και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη) καθώς και με τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού παραλαβής.

Άρθρο 10. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και να διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Άρθρο 11. Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να κάνει οποιαδήποτε διαμόρφωση κρίνει σκόπιμη προκειμένου να είναι δυνατή η λειτουργία της χρήσης για την οποία μισθώθηκε. Στο ακίνητο θα τοποθετηθούν, σχετικές με τη χρήση του χώρου, ενδεικτικές πινακίδες.

Άρθρο 12. Κάθε τέλος που έχει σχέση με τη μίσθωση και βαρύνει κατά το νόμο το μισθωτή θα καταβάλλεται από αυτόν.

Άρθρο 13. Ο μισθωτής υποχρεούται με την λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Άρθρο 14. Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

Άρθρο 15. Ο Δήμος θα μπορεί να εγκαταλείψει το μίσθιο πριν λήξει η μίσθωση, εφόσον δεν συντρέχουν οι λόγοι για τους οποίους αρχικά μισθώθηκε, αφού προηγουμένως ενημερώσει τον εκμισθωτή ένα μήνα πριν.

Άρθρο 16. Το μίσθωμα υπόκειται στις εκάστοτε κρατήσεις.

Άρθρο 17. Αλλαγή κυριότητας μισθίου: Εάν το ακίνητο (μίσθιο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή. Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π., νομίμως μετεγγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής ή τα οποιαδήποτε άλλα δικαιολογητικά από τα οποία νομιμοποιείται για την είσπραξη του μισθώματος.

Άρθρο 18. Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί με φροντίδα του Δημάρχου **τουλάχιστον είκοσι ημέρες** πριν την διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής: στον Πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος στην Παροικία καθώς και των γραφείων των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου Πάρου, στο δημοσιότερο μέρος της έδρας του Δήμου (Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών Παροικίας και Ναούσης).

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία εβδομαδιαία και δύο ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες (ν.3548/2007 άρθρο 3), θα αναρτηθεί στο Δικτυακό τόπο του προγράμματος Διάγεια και στην ιστοσελίδα του Δήμου Πάρου: www.paros.gr.

Θα αποσταλεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στον Τοπικό Τύπο.

Άρθρο 19. Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης θα βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη του κάθε ακινήτου που θα αναδειχθεί με την απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας.

Άρθρο 20. Επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής ενδιαφερομένου σ' αυτόν, μόνο από έτερο ενδιαφερόμενο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της επιτροπής διενέργειας της δημοπρασίας μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη διενέργεια του. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού. Η επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνώμοδόσή της στην Δημοτική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

Άρθρο 21. Η διενέργεια της δημοπρασίας διέπεται από τις διατάξεις του ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» και του Π.Δ. 270/1981 «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών περί εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».

Με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής κατακυρώνεται το αποτέλεσμα της δημοπρασίας σε αυτόν που πρόσφερε τη χαμηλότερη τιμή για το προς μίσθωση ακίνητό του.

Άρθρο 22. Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Δημοτική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

Η απόφαση κατακύρωσης αποστέλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο νομιμότητας μαζί με όλο το σχετικό φάκελο.

Εφόσον δεν εκδηλωθεί ενδιαφέρον κατά τη δημοπρασία, μπορεί με αιτιολογημένη απόφαση του Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία (50%+1) του συνόλου των μελών, η μίσθωση να γίνει με απευθείας ανάθεση (άρθ.194 του ν.3463/2006).

Άρθρο 23. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων:

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου Πάρου, κ. Μωραϊτίδη Ιωάννη, Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών και Αποθηκών, της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων και Υπηρεσιών του Δήμου Πάρου. (Ταχ. Διεύθυνση: Αγίας Άννας Παρουκιά, Τ.Κ. 844 00 Πάρος, τηλ.: 2284360146, email: moraitidis@paros.gr).

Ό,τι δεν έχει ειδικώς προβλεφθεί, θα ρυθμίζεται από τα σχετικώς προβλεπόμενα στον οικείο Νόμο.

Ο Δήμαρχος Πάρου

Κωνσταντίνος Ν. Μπιζάς