



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ

μ. : 20476-18/11/2024

## ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

για τη σύναψη Συμβάσεων εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου Καλλιτεχνικού Διδακτικού Προσωπικού, με πλήρη απασχόληση και με ωριαία αποζημίωση αντίστοιχα και με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου σύμφωνα με το Π.Δ. 524/1980, για το Δημοτικό Ωδείο και το Εικαστικό Εργαστήριο του Δήμου Πάρου

## Ο ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ

### Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 «περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου», του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α'/2010).
2. Τις διατάξεις του Ν.4765/2021 (ΦΕΚ Α' 6): «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Α.Σ.Ε.Π. και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα εκείνες της παρ. 2 του άρθρου 2, σύμφωνα με τις οποίες: «Δεν υπάγονται στις διατάξεις των Μερών Β' και Γ': β...το εκπαιδευτικό ή διδακτικό προσωπικό των με οποιαδήποτε ονομασία σχολών ή σχολείων ή υπηρεσιών του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ., των Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού ..... η. Οι λογοτέχνες, καλλιτέχνες και δημοσιογράφοι για απασχολήσεις που προσιδιάζουν στην ιδιότητά τους...». [Σημ.: Οι διατάξεις του Μέρους Β' αναφέρονται στην πλήρωση θέσεων με γραπτό διαγωνισμό και του Μέρους Γ' αναφέρονται σε άλλες διαδικασίες επιλογής προσωπικού, όπως με σειρά προτεραιότητας, επί θητεία, για απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες (σεισμούς, σοβαρή απειλή της δημόσιας υγείας κ.α.), ή παροδικές ανάγκες, δηλ. εποχικές, περιοδικές ή πρόσκαιρες.]
3. Τις διατάξεις των άρθρων 18 και 223 παρ. 5 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών & Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143<sup>Α'</sup>).
4. Το υπ' αριθμ. ΔΙΠΠ/Φ.1.9/539/11506/31-5-2010 έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ.Α. & Η.Δ., σύμφωνα με το οποίο εξακολουθούν να ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 524/80 για το προσωπικό που εξαιρείται των ρυθμίσεων του Ν. 3812/2009 (π.χ. καλλιτεχνικό προσωπικό).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Π.Δ. 524/1980 (ΦΕΚ 143 Α') «Περί καθορισμού διαδικασίας επιλογής του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού των Ο.Τ.Α.» όπως ισχύει, σύμφωνα με το οποίο διενεργείται η πρόσληψη του καλλιτεχνικού προσωπικού των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού, όπως ορίζεται στο άρ.30 του Ν.3274/04 (ΦΕΚ Α'195), ορίζονται δε τα περί ελέγχου των προσόντων των υποψηφίων προς πρόσληψη με σύμβαση ΙΔΟΧ ως τεχνικό προσωπικό των Ο.Τ.Α. (υπάγεται εδώ και το καλλιτεχνικό προσωπικό) και τα της επιλογής τους από τριμελή επιτροπή.
6. Το άρθρο 107 του ν.4483/2017, ΦΕΚ 107/τ.Α'/31.07.2017 «Προσωπικό αμειβόμενο με την καταβολή αντιτίμου για τις παρεχόμενες υπηρεσίες», σύμφωνα με το οποίο: «Η παρ.14 του άρθρου 12 του ν.4071/2012 (Α'85) αντικαθίσταται ως εξής: Για την έγκριση πρόσληψης προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου σε υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα του άρθρου 205 του ν.3584/2007 (Α'143), καθώς και την έγκριση πρόσληψης προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου αυτών, συμβασιούχων αμειβόμενων από την καταβολή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών ή αμειβόμενων, κατά ποσοστό τουλάχιστον εβδομήντα τοις εκατό (70%) από την καταβολή διδάκτρων, εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 523/1980 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Π.Δ. 476/1981.

8. Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 8 του Ν.4325/2015 αναφορικά με τα προσόντα διορισμού του κλάδου Μουσικών ΤΕ στους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού και στα νομικά πρόσωπα αυτών.
9. Τις διατάξεις του Β.Δ. 16/1966 «Περί ιδρύσεως μουσικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 7 Α΄).
10. Τις διατάξεις του Β.Δ. 57/1957 «Περί κυρώσεως του εσωτερικού κανονισμού του Ωδείου Θεσσαλονίκης» (ΦΕΚ 229 Α΄).
11. Τις διατάξεις του Ν. 4354/2015(νέο Μισθολόγιο) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176/16.12.2015 Τεύχος Α΄) και τις οδηγίες των υπ΄ αρ. οίκ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 και 2/14537/ΔΕΠ/13-5-2016 εγκυκλίων του ΓΛΚ
12. Τις διατάξεις του Γ΄ μέρους του Ν. 5045/2023 (136Α΄) «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας – Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» και την αριθμ. 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Γ΄ μέρους του Ν. 5045/2023 (136Α΄) «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας – Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις»
13. Την υπ΄ αριθμ. 43/26-02-2024 (ΑΔΑ: ΨΣ5ΨΩΞΓ-710) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πάρου, με θέμα : « Προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με κάλυψη δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου, για το έτος 2024».
14. Την υπ΄ αριθμ. πρωτ. 8696/21-03-2024 Εισηγητική έκθεση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου προς το Υπουργείο Εσωτερικών για πρόσληψη προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου στο Δήμο Πάρου με αντίτιμο ή λοιπές αντικαταβολές.
15. Την υπ΄ αριθμ. πρωτ. 33622/08-04-2024 Απόφαση της Υπουργού Εσωτερικών με θέμα «Έγκριση πρόσληψης 94 ατόμων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου σε ΟΤΑ της χώρας, για την παροχή υπηρεσιών έναντι αντιτίμου.
16. Την υπ΄ αριθμ. 171/26-6-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου, περί συγκρότησης των τριμελών επιτροπών επιλογής καλλιτεχνικού και διδακτικού προσωπικού με σχέση ΙΔΟΧ, για το δημοτικό ωδείο και το εικαστικό εργαστήριο, σύμφωνα με το άρθρο 4 του ΠΔ 524/1980 (ΦΕΚ 134/Α΄)».
17. Την υπ΄ αριθμ. πρωτ. 22783/19-08-2024 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΑΔΑ: 6ΖΒΡΟΡ1Ι-Π3Ρ), με θέμα : «Συγκρότηση τριμελούς επιτροπής του άρθρου 4 του Π.Δ. 524/1980 περί επιλογής καλλιτεχνικού προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο Δήμο Πάρου».
18. Την υπ΄ αριθμ. πρωτ. 14841/21-08-2024 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Πάρου, περί ύπαρξης πιστώσεων στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2024 για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού της παρούσας ανακοίνωσης.
19. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πάρου (ΦΕΚ 6713/τ.Β΄/31-12- 2021).
20. Τις διατάξεις του ΠΔ 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ 232/Α΄/17-12-2022).
21. Τις ανάγκες του Δημοτικού Ωδείου και του Εικαστικού Εργαστηρίου του Δήμου Πάρου.
22. Το γεγονός ότι η πρόσληψη του προσωπικού θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.524/1980.
23. Το γεγονός ότι δεν καλύφθηκαν όλες οι θέσεις που προκηρύχθηκαν με την υπ΄ αριθμ. 15412/30-08-2024 (σε ορθή επανάληψη 05-09-2024) ΑΔΑ: 6Λ1ΖΩΞΓ-ΜΨΛ) ανακοίνωση του Δήμου Πάρου.
24. Την υπ΄ αριθμ. 348/19583/05-11-2024 (ΑΔΑ: 6ΤΦΒΩΞΓ-ΚΙΚ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πάρου με θέμα: « Έκδοση επαναληπτικής ανακοίνωσης προς πλήρωση θέσεων που έμειναν κενές από την προηγούμενη διαδικασία (Καλλιτεχνικό/εικαστικό προσωπικό).

#### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΟΥΜΕ

**Α. Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) πλήρους απασχόλησης και με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου, ενός (1) ατόμου για την κάλυψη αναγκών του Δημοτικού Ωδείου του Δήμου Πάρου, που εδρεύει στην Παροικία Πάρου και συγκεκριμένα του εξής, ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (ΠΙΝΑΚΑΣ Α΄), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και πρόσθετα) προσόντα (ΠΙΝΑΚΑΣ Β΄)**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΣΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)						
Κωδικός θέσης	Κλάδος	Ειδικότητα	Διάρκεια Σύμβασης	Υπηρεσία	Έδρα Υπηρεσίας	Αριθμός θέσεων
01	ΤΕ Καθηγητής Πνευστών	ΤΕ καθηγητής Πνευστών	από την υπογραφή της σύμβασης έως 30.06.2025	Δήμος Πάρου Δημοτικό Ωδείο	Παροικία Πάρου	1

Β. Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) με ωριαία αποζημίωση και με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου, ενός (1) ατόμου για την κάλυψη αναγκών του Δημοτικού Ωδείου του Δήμου Πάρου, που εδρεύει στην Παροικία Πάρου και συγκεκριμένα του εξής, ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (ΠΙΝΑΚΑΣ Α'), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και πρόσθετα) προσόντα (ΠΙΝΑΚΑΣ Β')

ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΣΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)						
Κωδικός θέσης	κλάδος	Ειδικότητα	Διάρκεια Σύμβασης	Υπηρεσία	Έδρα Υπηρεσίας	Αριθμός θέσεων
02	ΤΕ Καθηγητής Βιολιού	Καθηγητής Βιολιού	από την υπογραφή της σύμβασης έως 30.06.2025	Δήμος Πάρου Δημοτικό Ωδείο	Παροικία Πάρου	1

Γ. Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) με ωριαία αποζημίωση και με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου, ενός (1) ατόμου για την κάλυψη αναγκών του Εικαστικού Εργαστηρίου του Δήμου Πάρου, που εδρεύει στην Παροικία Πάρου και συγκεκριμένα του εξής, ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (ΠΙΝΑΚΑΣ Α'), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και πρόσθετα) προσόντα (ΠΙΝΑΚΑΣ Β')

ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΣΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)						
Κωδικός θέσης	κλάδος	Ειδικότητα	Διάρκεια Σύμβασης	Υπηρεσία	Έδρα Υπηρεσίας	Αριθμός θέσεων
03	ΔΕ Καλλιτεχνικών Επαγγελματιών	ΔΕ Ζωγραφικής	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 30.06.2025	Δήμος Πάρου Εικαστικό Εργαστήριο	Παροικία Πάρου	1

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)

ΠΙΝΑΚΑΣ Β'

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)		ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ (ανά κωδικό θέσης)
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα	
01	<p><b>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</b> Δίπλωμα Πνευστού Οργάνου και Πτυχίο Ενοργάνωσης και Δ/νσης Πνευστών Οργάνων από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το κράτος ή Δίπλωμα από Μουσικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το κράτος</p> <p><b>ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</b> (Εφόσον η θέση δεν καλυφθεί από υποψηφίους με τα ανωτέρω προσόντα) Πτυχίο στο ανωτέρω γνωστικό αντικείμενο και Πτυχίο Ενοργάνωσης και Δ/νσης Πνευστών Οργάνων από Μουσικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το Κράτος</p>	<p><b>Προϋπηρεσία</b> σε αντίστοιχη θέση τουλάχιστον πέντε (5) έτη / 3 μόρια και ένα (1) μόριο για κάθε επιπλέον έτος</p> <p><b>Προϋπηρεσία</b> σε αντίστοιχη θέση στο Δήμο Πάρου ή σε Νομικά Πρόσωπα του Δήμου τουλάχιστον πέντε (5) έτη / 2 μόρια</p> <p><b>Επιπλέον τίτλοι μουσικών σπουδών</b> Δίπλωμα / 3 μόρια Πτυχίο / 2 μόρια</p> <p><b>Υποτροφία στο γνωστικό αντικείμενο</b> / 2 μόρια</p>

<p><b>02</b></p>	<p><b>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ:</b> Δίπλωμα Βιολιού από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το κράτος ή Δίπλωμα από Μουσικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το κράτος</p> <p><b>ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ:</b> (Εφόσον η θέση δεν καλυφθεί από υποψηφίους με τα ανωτέρω προσόντα) Πτυχίο Βιολιού από Μουσικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το Κράτος</p>	<p><b>Προϋπηρεσία</b> σε αντίστοιχη θέση τουλάχιστον πέντε (5) έτη / 3 μόρια και ένα (1) μόριο για κάθε επιπλέον έτος</p> <p><b>Προϋπηρεσία</b> σε αντίστοιχη θέση στο Δήμο Πάρου ή σε Νομικά Πρόσωπα του Δήμου τουλάχιστον πέντε (5) έτη / 2 μόρια</p> <p><b>Επιπλέον τίτλοι μουσικών σπουδών</b> Δίπλωμα / 3 μόρια Πτυχίο / 2 μόρια <b>Υποτροφία στο γνωστικό αντικείμενο</b> / 2 μόρια</p>
<p><b>03</b></p>	<p>Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας Ζωγραφικής Τέχνης ή Ελεύθερου Σχεδίου και Ζωγραφικής ή Τέχνη Σκίτσου-Εικονογραφίας-Γραφικών Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 (Ι.Ε.Κ. ή Μεταλυκειακού Έτους – Τάξη Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β' κύκλου σπουδών ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Τμήματος Ειδικευσης Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας</p>	<p><b>Προϋπηρεσία: Αποδεδειγμένη διδακτική προϋπηρεσία σε αναγνωρισμένα ιδρύματα ή εκπαιδευτικά ιδρύματα του Δημοσίου ή Ο.Τ.Α. ή Δημοτικές ή ιδιωτικές σχολές και εργαστήρια.</b> <b>ΠΡΟΗΓΟΥΝΤΑΙ</b> οι έχοντες προϋπηρεσία στο Δήμο Πάρου ή σε δομές των Νομικών Προσώπων αυτού</p>

### **ΓΕΝΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ - ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι υποψήφιοι θα πρέπει:

- I. Να έχουν ηλικία από 18 ετών και να μην έχουν υπερβεί το 67 ο έτος της ηλικίας τους.
- II. Να έχουν την Ελληνική ιθαγένεια ή να είναι πολίτες κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή να έχουν άδεια εργασίας από την αρμόδια αρχή, εφόσον δεν έχουν την υπηκοότητα κράτους-μέλους της Ε.Ε. Για τους μη Έλληνες πολίτες, απαιτείται η γνώση της Ελληνικής Γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου/ειδικότητας, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- III. Να είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών είτε Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (ΠΕ,ΤΕ), είτε Δευτεροβάθμιας (ΔΕ), ανάλογα με τις ανάγκες και τις προδιαγραφές κάθε ειδικότητας.
- IV. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπουν την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν (υποβάλλεται σχετική υπεύθυνη δήλωση).
- V. Να έχουν εκπληρώσει (προκειμένου για άνδρες) τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, κατά το δίκαιο της χώρας από την οποία προέρχονται (υποβάλλεται σχετική υπεύθυνη δήλωση)
- VI. Να μην έχουν απολυθεί για πειθαρχικούς λόγους από θέση του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου δημοσίου τομέα. Ο περιορισμός αυτός ισχύει για πέντε (5) χρόνια.
- VII. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών & Κοινοτικών Υπαλλήλων»

Για το σκοπό αυτό υποβάλλουν **ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση** κατά τον Ν. 1599/1986, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από Δημόσια Υπηρεσία, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

1. Δεν έχουν καταδικασθεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
2. Δεν είναι υπόδικοι που έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης Α', έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί,
3. Δεν έχουν, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή,
4. Δεν τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς (επί ποινή αποκλεισμού τους) τα παρακάτω δικαιολογητικά:

#### **1. Αίτηση συμμετοχής**

#### **2. Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο (2) όψεων του Ατομικού Δελτίου Ταυτότητας**

**3. Ευκρινές φωτοαντίγραφο τίτλου σπουδών** (διπλώματος ή πτυχίου) της ανάλογης ειδικότητας, ιδρύματος της ημεδαπής, ή ισότιμου αναγνωρισμένου στην Ελλάδα ιδρύματος της αλλοδαπής, (οι τίτλοι πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με το ΠΔ 50/2001 όπως ισχύει και το Ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων», όπως ισχύει), συνοδευόμενα από την απαραίτητη Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 για τη γνησιότητά τους. Σχετικά με την επικύρωση δημόσιων ή ιδιωτικών αντιγράφων ημεδαπών και αλλοδαπών εγγράφων τίτλων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, ισχύει ο Ν. 4250/2014. Στον τίτλο σπουδών θα αναγράφεται η ημεροχρονολογία και ο βαθμός κτήσης του. Αν δεν αναγράφεται η ημεροχρονολογία κτήσης, απαιτείται συμπληρωματική βεβαίωση κτήσης και βαθμού πτυχίου από την αρμόδια Σχολή.

**Ειδικότερα για τους πτυχιούχους ιδρυμάτων της αλλοδαπής απαιτείται:** Πράξη αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1-5-2004) και αναφέρονται στο ΠΔ 299/1997 δεν απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία. Για τα ίδια πτυχία καθώς και για όλα τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξή της στην Ε.Ε. απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 1: Οι τίτλοι σπουδών (πτυχία και διπλώματα) από Αναγνωρισμένα Μουσικά Εκπαιδευτήρια (Ωδεία και Μουσικές Σχολές) και σε αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού & Αθλητισμού (ΥΠ.ΠΟ.Α.) γνωστικά μουσικά πεδία, θα πρέπει να φέρουν απαραίτητως τη θεώρηση του εν λόγω Υπουργείου.**

#### **4. Αποδεικτικό Ελληνομάθειας:**

Όσοι δεν έχουν Απολυτήριο Ελληνικού εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου ή ισότιμου σχολείου ή δεν διαθέτουν, επιπλέον, πτυχίο ή/και μεταπτυχιακό τίτλο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή της Κύπρου στην ελληνική γλώσσα, απαιτείται να προσκομίσουν πιστοποιητικό για την άριστη γνώση και την άνετη χρήση της ελληνικής γλώσσας, το οποίο χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας (επίπεδο Γ2'), ή βεβαιώσεις ελληνομάθειας της επιτροπής του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων του άρθρου 14 παρ. 10 του Ν. 1566/1985 για την πλήρη γνώση και άνετη χρήση της Ελληνικής Γλώσσας.

**5. Έγγραφα/Βεβαιώσεις Προϋπηρεσίας που αποδεικνύουν τη διδακτική προϋπηρεσία με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στα μουσικά ιδρύματα εποπτείας του ΥΠ.ΠΟ.Α. και γενικότερα σε αναγνωρισμένα ιδρύματα στο Δημόσιο ή/και Ιδιωτικό τομέα, αποδεδειγμένη σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, σε καθήκοντα συναφή προς το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων, βεβαιώσεις εκπαιδευτικών ιδρυμάτων ή φορέων στις οποίες να αναφέρονται οπωσδήποτε: η σχέση εργασίας, η ακριβής ιδιότητα με την οποία παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, το/τα διδασχθέν/τα μάθημα/μαθήματα, η διάρκεια, το είδος της διδακτικής απασχόλησης (πλήρους ή μερικής) και τα συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα αυτής (ώρες ανά**

εβδομάδα/μήνα X εβδομάδες/μήνες και σύνολο ωρών διδασκαλίας), καθώς και το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης που ίσχυε κατά τον χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης πρέπει να αναφέρεται στη βεβαίωση ακόμη και όταν προκύπτει με ανάλογη εφαρμογή διάταξης, κατ' αντιστοιχία προς άλλη βαθμίδα εκπαίδευσης και ευκρινές φωτοαντίγραφο της σχετικής σύμβασης ή πράξης πρόσληψης.

**6. Βεβαίωση προϋπηρεσίας** που εκδίδεται από το efka.gov.gr, όπου αποτυπώνονται οι συνολικές ημέρες και η συνολική χρονική περίοδος ασφάλισης από 01/01/2002 και έπειτα, η χρονική περίοδος απασχόλησης ανά εργοδότη, οι ημέρες που έχουν πραγματοποιηθεί στο συγκεκριμένο εργοδότη και το είδος δραστηριότητας αυτού, ενώ για διάστημα ασφάλισης που δεν απεικονίζεται στη βεβαίωση υπάρχει δυνατότητα έκδοσης βεβαίωσης ΑΣΕΠ από το αρμόδιο Υποκατάστημα Μισθωτών, ως ίσχυε, μετά από έλεγχο της αρμόδιας υπηρεσίας, κατά τα γνωστά), ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων, ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κλπ.), ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 2:** Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής.

**7. Έγγραφα ή βεβαιώσεις εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας** αποκτηθείσας στην αλλοδαπή γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί και επικυρωθεί από τις αρμόδιες αλλοδαπές αρχές και πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Οι βεβαιώσεις εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας σε χώρα μέλους της Ε.Ε. θα πρέπει, επιπλέον, να φέρουν είτε επικύρωση των ελληνικών προξενικών αρχών στην αλλοδαπή (ή του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών) είτε επισημείωση με τη Σφραγίδα της Χάγης (arostille). Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

**8. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα**, όπου θα αναφέρεται η σχετική εκπαίδευση, η γενική προϋπηρεσία στο Δημόσιο ή/και Ιδιωτικό Τομέα (σε χρόνια και μήνες), αν υπάρχει προηγούμενη υπηρεσία στο Δήμο Πάρου, η επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, το καλλιτεχνικό έργο, η απόκτηση άλλων πτυχίων, κλπ.

**9.** Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης

**10.** Τις προαναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις για κάθε περίπτωση

**11.** Δήλωση για τυχόν απασχόληση σε Δημόσιο ή ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα (παράλληλη απασχόληση). Στην περίπτωση που είναι δημόσιοι ή δημοτικοί υπάλληλοι, να έχουν την απαιτούμενη άδεια από την υπηρεσία που απασχολούνται.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 3:** Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει αίτηση μόνο για έναν (1) κωδικό ειδικότητας σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα. Υποβολή αίτησης για περισσότερους του ενός (1) κωδικού σημαίνει αυτόματο αποκλεισμό από τη διαδικασία επιλογής.

**ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ για το σύνολο των δικαιολογητικών του παρόντος Κεφαλαίου**

**A. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της ημεδαπής:**

α) **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά – βεβαιώσεις, κλπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) **Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που **δεν εκδίδονται** από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων).

**B. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής:**

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί και επικυρωθεί από τις αρμόδιες αλλοδαπές αρχές και πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Οι βεβαιώσεις εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας σε χώρα μέλους της Ε.Ε. θα πρέπει, επιπλέον, να φέρουν είτε επικύρωση των ελληνικών προξενικών αρχών στην αλλοδαπή (ή του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών) είτε επισημείωση με τη Σφραγίδα της Χάγης (apostille). Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

## ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

- Οι επιτυχόντες θα προσληφθούν μόνο εάν υπάρχει διαθεσιμότητα σπουδαστών στο ειδικό αντικείμενο οργάνου ή μαθήματος, μουσικού ή καλλιτεχνικού (κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας από τους ωφελούμενους χρήστες).
- Ο/η Διδάσκων/σα μουσικός ή εικαστικός που θα κληθεί να αναλάβει καθήκοντα (Καθηγητή - Δασκάλου κ.λ.π.) με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) με αντίτιμο και δεν ανταποκριθεί – αναλάβει καθήκοντα τις πρώτες ημέρες της σύμβασης (έως 4 ημέρες από όταν κληθεί επίσημα), τότε η σύμβαση μπορεί να λυθεί αυτοδικαίως από το Δήμο Πάρου και δεσμεύεται ο Δήμος να προχωρήσει στη πρόσληψη του επόμενου στη σειρά κατάταξης μουσικού ή να προκηρυχθεί η θέση με νέα Ανακοίνωση.
- Ο χρόνος απασχόλησης (ώρες απασχόλησης ημερησίως) των προσληφθέντων προσώπων, θα καθορισθεί ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, όπως αυτές θα διαμορφωθούν τελικά, ενώ θα πρέπει να τηρούνται αυστηρά οι διατάξεις της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας (η μισθοδοσία των ωρομίσθιων υπολογίζεται με βάση το Ν. 4354/2015 - Ενιαίο Μισθολόγιο).
- Οι προσληφθέντες καθηγητές/δάσκαλοι είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τους όρους και τους κανονισμούς της σύμβασης εργασίας, καθώς και τα προγράμματα που θα συντάξουν οι αρμόδιοι, όσον αφορά στην κάλυψη ωρών και το είδος των προγραμμάτων που θα τους ανατεθούν, παρέχοντας στον Δήμο Πάρου το δικαίωμα κλήσης του επόμενου στον πίνακα μοριοδότησης, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο αδυνατούν να καλύψουν τα ωρολόγια προγράμματα.
- Όσον αφορά τους καθηγητές του Δημοτικού Ωδείου, η αναλογία διδακτικών και συναφών καθηκόντων γίνεται με κατανομή του Καλλιτεχνικού Διευθυντή, εντός του χρονικού πλαισίου εργασίας που έχουν προσληφθεί, σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.
- Το σύνολο των ωρών διδασκαλίας, καθώς και η πιθανή συμμετοχή σε Εκδηλώσεις κ.λ.π δραστηριότητες του Δημοτικού Ωδείου, που θα ανατεθεί στον επιτυχόντα, θα εξαρτηθεί από τον αριθμό των εγγεγραμμένων μαθητών / σπουδαστών ανά τάξη οργάνου και σύμφωνα με τις ανάγκες που θα προκύψουν, έπειτα από ενημέρωση/ανάθεση που θα έχουν από τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή του Δημοτικού Ωδείου.
- Ειδικές περιπτώσεις σε εξ αποστάσεως μαθήματα μπορεί να πραγματοποιούνται έπειτα από ανάθεση του καλλιτεχνικού Διευθυντή του Ωδείου και σύμφωνη γνώμη του ειδικού καθηγητή και μαθητή/σπουδαστή, για ειδικούς λόγους.
- Όσοι τελικά επιλεγούν να εργαστούν στα προγράμματα του Δημοτικού Ωδείου και του Εικαστικού Εργαστηρίου, θα υπογράψουν σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) διάρκειας έως εννέα (09) μήνες

## ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

**Δήμος Πάρου, Διεύθυνση Διοικητικής Οργάνωσης, Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Κοινωνικής Μέριμνας/Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων & Διοικητικής Μέριμνας Γραφείο Πρωτοκόλλου Τ.Κ. 84 400 Παροικία Πάρου, (τηλ. επικοινωνίας: 2284360114, 2284360107)**

**Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων. Μη εμπρόθεσμες αιτήσεις αποκλείονται από την διαδικασία επιλογής.**

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν το έντυπο της αίτησης : α) στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση β) στο δικτυακό τόπο του Δήμου Πάρου( <https://www.paros.gr> ) γ) στο Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών Δήμου Πάρου (ΚΕΠ).

#### **ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης περίληψης της παρούσας σε δύο ημερήσιες εφημερίδες του Νομού Κυκλάδων και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Πάρου, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών, η μοριοδότηση των υποψηφίων με βάση τους πίνακες και κατ' επέκταση η κατάταξη των υποψηφίων θα διενεργηθεί από την τριμελή επιτροπή του άρθρου 4 του Π.Δ. 524/80 (η οποία έχει συσταθεί με την υπ' αριθμ. πρωτ. 22783/19-08-2024 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΑΔΑ: 6ΖΒΡΟΡ11-Π3Ρ).

#### **ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ**

Οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων αναρτώνται στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου Πάρου, συντασσόμενου πρακτικού ανάρτησης, καθώς και ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του Δήμου Πάρου ( <https://www.paros.gr> ) και στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

#### **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Κατά των ανωτέρω αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τεσσάρων (4) ημερών από την επομένη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων στο Δήμο Πάρου, ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας. Οι ενστάσεις θα εξεταστούν από την Τριμελή Επιτροπή του άρθρου 4 του Π.Δ. 524/80, έπειτα από ενδελεχή έλεγχο.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Ο τελικός αριθμός των επιλεγέντων επιμορφωτών θα εξαρτηθεί από τον αριθμό των εγγραφέντων μαθητών και δύναται να είναι μικρότερος από τις αρχικώς ανακοινωθείσες θέσεις.**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Ν. ΜΠΙΖΑΣ**